2026년 제 7회 (재공고)파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터 기간제근로자 (상담직(육아휴직대체인력), 연계지원팀 팀원, 보다듬학교 팀원, 시간제동반자) 채용 공고

2026년 제7회(재공고) 파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터 기간제근로자(상담직(육아휴직대체인력), 연계지원팀 팀원, 보다듬학교 팀원, 시간제동반자) 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 전문 지식과 경력을 갖춘 유능한 인재들의 많은 응시 바랍니다.

2026년 10월 8일

(재)파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터장

1. 채용 분야 및 선발 예정 인원

직급	임용 분야	채용인원	주요 업무
합 계		7	
기간제 근로자	상담직 (육아휴직대체인력)	1	- 청소년 상담 및 사례 관리 - 위기청소년 프로그램 개발 및 운영 등 - 기타 센터에서 지정한 업무 등
	연계지원팀 팀원	2	
	보다듬학교 팀원	2	- 보다듬학교 사업 운영 - 위기청소년 프로그램 개발 및 운영 - 그밖에 청소년 상담복지센터 내 관련 업무 등
	시간제동반자	2	- 위기청소년에게 찾아가는 상담 및 지역자원연계 - 그 밖에 청소년상담복지센터 내 관련업무

2. 응시 자격 기준

- 파주시청소년재단 인사규정 제12조 및 2026년 성평등가족부 청소년사업안내

기관	임용분야	채용 인원	임용자격기준
파주시 청소년 상담복지 센터	상담직 (육아휴직 대체인력)	1명	1) 상담복지 분야 석사학위 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년 상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시장·군수·구청장이 인정하는 사람 2) 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 가) 상담복지 분야 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람 나) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 6개월 이상인 사람 3) 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 가) 상담복지 분야 전문대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람 나) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 3년 이상인 사람 4) 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 가) 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람 나) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 2년 이상인 사람 5) 청소년상담사 2급 이상인 사람 6) 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 가) 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급인 사람 나) 청소년상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 사람
	연계지원팀 팀원	2명	
	보다듬학교 팀원	2명	
	시간제 동반자	2명	① 관련자격증 소지자 - 청소년상담사 3급 이상, 청소년지도사 2급 이상, 사회복지사 1급 이상, 상담심리사 2급 이상(한국상담심리학회), 전문상담사 2급 이상(한국상담학회), 임상심리사 2급 이상, 전문상담교사 2급 이상 ② 청소년상담 및 지도관련 실무경력 1년 이상 - 청소년상담사, 청소년지도사를 채용하는 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담과 지도에 관한 업무(단, 시간제 근무경력 등은 해당 근무시간에 비례하여 인정) - 중앙 또는 지방자치단체의 청소년관련 부서에서 정책 및 업무 수행 ③ 상담 및 지도 관련 대학원 재학 이상 - 청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학 및 상담·지도와 관련하여 지방자치단체장이 인정하는 학문분야

○ 상담직 (육아휴직대체인력), 연계지원팀 팀원, 보다듬학교 팀원

- (①, ②, ③, ④, ⑤, ⑥중 하나의 요건 충족)

○ 시간제동반자

- (①, ②, ③) 중 하나의 요건 충족) 자격요건 ① 또는 ②를 충족하는 자 우선 채용

※ 관련 자격증 취득 유도 등을 통해 자격요건 ③ 충족자 비율을 줄여 나갈 것

※ 자격요건에 해당하는 경력은 면접시험 최종일을 기준으로 유효하여야 함.
※ 상담복지 분야란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 상담복지와 관련하여 시·도지사가 인정하는 분야를 말한다.
※ 청소년상담복지 관련 실무란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.
가. 청소년 관련 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담복지에 관한 업무를 상근으로 수행한 경우
나. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 청소년 정책 관련 업무를 상근으로 수행한 경우
※ 상담 및 지도 관련 분야란 청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학 및 상담·지도와 관련하여 지방자치단체장이 인정하는 학문 분야를 말한다.

○ 시험가산점수

부문	대상	전형별 가산점	
		서류	면접
취업지원 대상자 (보훈)	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 - 「독립유공자예우에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 - 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 - 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 - 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 - 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자	-	취업지원 대상자 증명서에 기재된 비율
북한이탈주민	- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민	-	5%
장애인	- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인	-	5%
저소득층	- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활수급자	-	5%

※ 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 모집 단위별 선발인원의 30%를 초과할 수 없음. 단, 응시인원이 선발 예정 인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않으며, 가산점 합의 최고 만점은 10%를 초과할 수 없음.
※ 취업지원대상자 여부와 가점 비율은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 및 지방보훈청 등에서 확인 후 제출
※ 우대사항이 여러개인 경우 가장 유리한 1개의 가점만 부여함.

3. 시험방법

○ 1차 시험: **서류전형** (채용 예정직의 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사)

○ 2차 시험: **면접시험**

(서류전형 합격자에 한하여 당해 직무수행에 필요한 지식 능력 및 적격성 검정)

※ 면접은 구조화된 면접을 실시하여 공정한 평가가 되도록 노력하여야 함(지방 출자·출연기관 인사·조직 지침_행정안전부 2025.7.7.)
※ 동점자 처리 기준(우선순위): ① 취업지원대상자 ② 연소자

4. 합격자 결정방법

<table>
<tr><th colspan="2">구분</th><th>심사 기준</th></tr>
<tr><td>1차 전형</td><td>서류심사</td><td>○심사내용: 채용 예정직의 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사
○합격기준: 응시자의 자격, 경력 등 제출 서류를 심사하여 채용 자격 기준에 적합하면 모두 합격 결정함. 단, 제출 서류가 다음에 해당할 경우 불합격으로 함
① 응시 자격 미달
② 제출 서류 작성 불성실
③ 제출 서류 및 증빙서류 불일치</td></tr>
<tr><td>2차 전형</td><td>면접시험</td><td>○심사대상: 1차 전형 서류심사 합격자
○심사내용: 당해 직무수행에 필요한 지식 능력 및 적격성 검정, 5~15분 이내 심화 면접 진행
<table>
<tr><th>구분</th><th>면접 심사 평가 기준</th><th>배점</th></tr>
<tr><td>1</td><td>지원 직군에 대한 정신자세</td><td>10점</td></tr>
<tr><td>2</td><td>전문 지식과 그 응용 능력</td><td>10점</td></tr>
<tr><td>3</td><td>의사 표현의 정확성과 논리성</td><td>10점</td></tr>
<tr><td>4</td><td>예의, 품행 및 성실성</td><td>10점</td></tr>
<tr><td>5</td><td>창의력, 의지력 및 발전 가능성</td><td>10점</td></tr>
</table>
○합격기준: 심사위원들의 평균 점수가 “중상”(6점) 이상인 자 중에서 평균 점수가 높은 자 순으로 합격자를 결정함. 다만, 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 2인의 위원이 “하”(2점) 로 평정한 때에는 심사위원들의 평균 점수가 6점 이상이더라도 불합격함.</td></tr>
<tr><td colspan="3">○동점자 처리 기준(우선순위): ①취업 지원 대상자 ②연소자
○서류 미제출자, 면접 불참자 등은 불합격으로 함
○<u>응시자가 선발 예정 인원과 같거나 적은 경우</u>에는 원서접수일, 시험실시일을 재공고함.</td></tr>
</table>

5. 채용 일정

전형 단계	주요 내용 및 일정
채용공고	○ 공고일자: 2026.10. 8.(목) ~ 2026. 10. 21.(수) ○ 파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터 홈페이지 및 채용 전문 사이트 공지
응시원서 접수	○ 접수일자: 2026. 10. 9.(금) 09:00 ~ 2026. 10. 21.(수) 18:00 ○ 접수방법 **① 방문 접수** - 접수처: 파주시 와석순환로 415(복지동, 6층) 기린초 사무실 - 주말 및 점심시간(12:00~13:00) 접수 제외 **② 등기우편 접수:** - 접수처: 파주시 와석순환로 415(복지동, 6층) 기린초 사무실

전형 단계	주요 내용 및 일정
	- **접수 마감일 18:00까지 우편 도달분에 한함** - 우편 봉투 겉면 '2026년 제7회(재공고) 파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터 기간제근로자(상담직_육아휴직대체, 연계지원팀 팀원, 보다듬학교 팀원, 시간제돌반자) 채용공고 응시원서' 문구 표기 - 등기우편 접수자 응시표는 이메일 통보(이메일 주소 반드시 기재) **③ 이메일 접수:** - **접수처: sunny1201@pcy.or.kr** - **접수 마감일 18:00까지 도착분에 한함** - 이메일 제목에 '2026년 제7회(재공고) 파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터 기간제근로자(상담직_육아휴직대체, 연계지원팀 팀원, 보다듬학교 팀원, 시간제돌반자) 채용공고 응시원서' 문구 표기 발송 후 **유선 확인 (031-540-5302) 필수**
서류 합격자 발표 및 면접시험 공고	○ 발표일자: 2026. 10. 23.(금) ○ 발표방법: 파주시청소년상담복지센터 홈페이지 공지사항 공고 및 개별안내
면접시험	○ 면접일자: 2026. 10. 26.(월) *센터 내부 일정에 따라 변동 가능 ○ 발표방법: 파주시청소년상담복지센터 홈페이지 공지사항 공고
최종합격자 발표	○ 발표일자: 2026. 10. 28.(수) ○ 발표방법: 파주시청소년상담복지센터 홈페이지 공지사항 공고
합격자 임용 예정	○ 임용대상자 등록 및 결격사유 조회: 2026. 10.29.(목)~11. 2.(월) ○ 임용예정일: 2026. 11. 2.(월)
※ 상기 일정은 내부 사정에 따라 변동될 수 있음 ※ 변경 사항은 파주시청소년상담복지센터 홈페이지(https://www.pcy.or.kr/sd/main.php) 채용 공고란에 공고 예정	

6. 제출 서류

연번	제출 서류	내용	비고
1	응시원서	○ 파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터 홈페이지 채용공고 게시판 참고(https://www.pcy.or.kr/sd/main.php) ○ 제시한 양식으로 작성 필수	필수
2	이력서		
3	자기소개서 및 직무수행계획서		
4	자격검증을 위한 동의서		
5	서류전형 자격요건 본인 의견서		
6	최종학교 졸업증명서 및 재학증명서,		

연번	제출 서류	내용	비고
	성적증명서 각 1부		
7	친·인척 재직현황 제출 동의서		
8	개인정보 수집이용 및 제3자 제공 동의서		
9	관련 분야 자격증 및 면허증 사본		해당자
10	취업지원대상자 증명서	○ 취업지원대상자 등 시험 가산 점수 부문에 해당하는 자 (취업지원대상자, 북한이탈주민, 장애인, 기초생활수급자 등)	해당자
11	해당 분야 근무 관련 경력증명서	○ **경력증명서 내 필수 기재 사항: 발행기관 직인, 발급 담당자 성명 및 연락처, 근무 기간, 주당 근무시간, 직위(급) 담당업무** ※ 제출된 경력증명서로 해당 분야 인정 근무 여부 판단이 모호할 경우 서류전형 시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 해당 분야 경력 기재를 확인받아 제출하여야 함 ※ **비정규직 또는 비상근(시간제 포함) 경력은** 경력증명서에 **반드시 주 단위 근무시간을 명시하여 제출**. 프리랜서·시민단체 활동 등 근무 기간과 시간이 불분명한 경우 보 수내역과 주당 근무시간 등 **입증자료를 제출하지 않으면 불인정**	해당자
12	기타 이력서 기재 내용 관련 증빙자료	※ **직무와 관련된 사항만 제출**	해당자

○ 외국어로 기재된 서류는 반드시 한글 번역본 첨부
○ 어학 능력 시험 증명서는 원서 접수 마감일 기준으로 2년 이내의 것만 인정
○ 제출 서류 중 불명확한 부분은 인정되지 않으며, 추가 서류 제출을 요구할 수 있음
○ 증빙서류는 최종면접일 기준 최근 6개월 이내 발급한 것으로 제출

7. 보수 및 복무

직급	임용분야	내용
기간제 근로자	상담직 (육아휴직 대체인력)	○ 보 수: 2026년 파주시청소년 재단 내부 보수 기준 적용 ○ 근무기간: 임용일~2026.12.31. (*육아휴직기간: ~ 2028.06.09.) ○ 근 무 지: 파주시청소년상담복지센터 ○ 근무시간: 주 40시간 근무 ○ 근무형태: 운영 여건에 따라 근무시간 조정 및 시간외근로, 야간근로, 주말, 공휴일에도 근무 가능
	연계지원팀 팀원	○ 보 수: 2026년 파주시청소년 재단 내부 보수 기준 적용 ○ 근무기간: 임용일~2026.12.31. ○ 근 무 지: 파주시청소년상담복지센터

직급	임용 분야	내용
		○ 근무시간: 주 40시간 근무 ○ 근무형태: 운영 여건에 따라 근무시간 조정 및 시간외근로, 야간근로, 주말, 공휴일에도 근무 가능
	보다듬학교 팀원	○ 보　　수: 2026년 파주시청소년 재단 내부 보수 기준 적용 ○ 근무기간: 임용일~2026.12.31. ○ 근 무 지: 파주시청소년상담복지센터 ○ 근무시간: 주 40시간 근무 ○ 근무형태: 운영 여건에 따라 근무시간 조정 및 시간외근로, 야간근로, 주말, 공휴일에도 근무 가능
	시간제 동반자	○ 보　　수: 2026년 성평등가족부 청소년 사업 안내 내부 보수 기준 적용 ○ 근무기간: 임용일 ~ 2026.12.31. ○ 근 무 지: 파주시청소년상담복지센터 및 위기 청소년 지원 현장 ○ 근무시간: 주 12시간 근무 ○ 근무형태: 운영여건에 따라 근무시간 조정 및 시간외근로, 야간근로, 주말, 공휴일에도 근무 가능

8. 기타 사항

○ 파주시청소년재단 파주시청소년상담복지센터는 직무 역량 중심의 블라인드 채용을 실시하고 있으며, 서류심사 및 면접전형 등 채용 절차 전체에서 자격 기준을 제외한 직·간접적으로 학력, 연령, 출신지 등 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 각별히 유의하시기를 바랍니다.

○ 최종합격자의 경력 및 자격 등 제출 서류의 내용이 허위로 판명된 경우, 결격사유에 대한 신원조회 및 채용 신체검사 결과 직무수행이 불가능하다고 판정된 경우, 부정 합격이 확인되면 합격을 취소하거나 임용을 무효로 하오니 유의하시기를 바랍니다.

○ 응시원서 기재 착오 및 누락 또는 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 응시자 중 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있습니다.

○ 경력증명서가 첨부되지 않은 이력서상의 경력은 인정하지 않습니다.

○ 최종 응시자가 선발 예정 인원과 같거나 선발 예정 인원보다 적으면 재공고하며, 재공고 분야 응시자는 별도의 추가 원서 접수 없이 기존 접수의 효력이 인정됩니다.

○ 채용 분야별, 직종별 중복지원은 불가함으로 중복지원 시 서류전형 부적격으로 처리됩니다.

○ 제출된 서류는 채용 여부가 확정된 이후 15일 이내에 불합격자에 한하여 제출한 서류의 반환을 서면으로 요청할 경우 반환하여 드립니다. (「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 제11조)
※ 단, 입사지원 시 온라인으로 제출한 서류는 반환 대상이 아님

○ 본 공고 사항에 없는 내용에 대해서는 재단 규정과 재단의 유권해석에 따릅니다.

○ 시험에 대한 이의가 있는 경우에는 사실에 근거한 정확한 사유를 작성하여 최종합격자 발표일로부터 15일간 메일(sunny1201@pcy.or.kr)로 제출해 주시기를 바랍니다.

○ 상기 시험 일정 등은 시행기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 파주시청소년상담복지센터 인사 담당자 (☎ 031-540-5302)에게 문의하여 주시기를 바랍니다.